



การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
สถานีตำรวจภูธรสากอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน และประพฤติมิชอบของสถานีตำรวจภูธรสากอ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานในภาครัฐมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรสากอ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนภายในองค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรสากอที่ ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ เห็นควรให้รองสารวัตรในสถานีทุกสายงานจัดทำประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนในแต่ละสายงานเพื่อเป็นประโยชน์แนวทางในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจโท

(ลัทธวิชัย แคนยิวา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรสากอ

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัยคือ โอกาสที่จะเกิด พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และ ผลกระทบ การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่ แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยง การทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

๑.งานอำนวยความสะดวก

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน					
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	-มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม -มีการพิจารณาแบบเลือกที่รักมักที่ชัง	๓	๑	ต่ำ
๒	ผู้บังคับบัญชาระดับผู้บริหารประชุมพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่เป็นไปตามผลการปฏิบัติราชการหรือความรู้ความสามารถ	๒	๑	ต่ำ
๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน					
๑	ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียนกลั่นแกล้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	๒	๓	ปานกลาง
๒	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	๑	๓	ปานกลาง
๓	หากพบว่ามีคามผิดจริงตามที่ ร้องเรียนจึงดำเนินการลงโทษตามระเบียบ	มีการลงโทษที่น้อยกว่าหรือมากเกินไปที่ระเบียบกำหนด	๒	๓	ปานกลาง
๑.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ					
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	๑	๒	ต่ำ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	๑	๓	ปานกลาง
๓	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบความถูกต้อง และโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง	๒	๓	ปานกลาง
๔	ส่งหลักฐานการโอนเงินมาให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มีสิทธิรับเงินทราบ และตรวจสอบความถูกต้อง	ไม่มีการส่งหลักฐานการโอนเงินให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบ	๑	๓	ปานกลาง
๑.๔ กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ					
(๑)	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่ายจาก ภ.จว. นราธิวาส	จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรงตามบัญชี	๒	๓	ปานกลาง
(๒)	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการ	๓	๓	สูง
(๓)	ลงทะเบียนคุม รับ จ่าย รายงานผล และลงข้อมูลในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่บันทึกในทะเบียนคุม	๑	๓	ปานกลาง
๑.๕ กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง					
(๑)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ หรืองานจ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่	จำนวนความต้องการ วัสดุ อุปกรณ์ หรือ งานจ้างต่างๆ ไม่ตรงตามความเป็นจริง	๒	๓	ปานกลาง
(๒)	รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบุงเงินงบประมาณ	วงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้างแพงกว่าราคาในท้องตลาด	๓	๓	สูง

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
(๓)	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๒	๒	ต่ำ
๑.๖ กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว					
(๑)	บุคคลต่างด้าวนำสมุดประจำตัวคนต่างด้าวมาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาต และเขียนคำร้อง	ผลประโยชน์เพ้อำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	๑	๓	ปานกลาง
(๒)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเอกสาร และดำเนินการต่ออายุตามคำร้องขอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพ้อำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	๑	๓	ปานกลาง
(๓)	มอบสมุดประจำตัวคนต่างด้าว ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับผู้ที่มาติดต่อ	ไม่คืนเอกสารให้แก่คนต่างด้าว	๑	๓	ปานกลาง

๒.งานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย					
(๑)	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒	๓	ปานกลาง
(๒)	การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่นพนันหรือตรวจค้นยาเสพติด	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๓	๓	สูง
(๓)	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๒	๔	สูง
(๔)	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างว่ามีการลักลอบเข้าเมืองหรือไม่มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่ หรือทำงานตรงตามใบอนุญาตหรือไม่	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง ต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง	๓	๔	สูง

๓.งานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๓.๑ กระบวนการ การขอลปล่อยตัวชั่วคราว					
(๑)	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราวต่อ พงส.	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกมีการเรียกรับในการ ให้บริการ	๒	๔	สูง
(๒)	ตรวจสอบความถูกต้อง แล้วพิจารณาอนุมัติ	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวกในการ ให้บริการ	๒	๔	สูง
(๓)	กรณีอนุมัติปล่อยตัว ชั่วคราว รับเงิน ประกัน และออก ใบเสร็จรับเงินให้กับ นายประกันและลง รายละเอียดในสมุด สถิติประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	๒	๕	สูงมาก
(๔)	เสมียนประจำวันลง บันทึกประจำวัน ปล่อย ตัวชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	๑	๓	ปานกลาง

๔.งานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๔.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา					
(๑)	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๓	๕	สูงมาก
(๒)	ลงบันทึกจับกุม	-เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	๒	๕	สูงมาก
(๓)	นำส่งพนักงานสอบสวน	-มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒	๕	สูงมาก

๕.งานจราจร

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๕.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมายจราจร					
(๑)	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	-มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๕	๔	สูงมาก
(๒)	ออกใบสั่ง	-มีการเรียกรับ ผลประโยชน์กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๓	๕	สูงมาก

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรสากอ

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงการรับสินบนที่อยู่ในโซน สีแดง(Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซน สีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบน อาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควร ทำการคัดเลือกวิธีการที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมา ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบนให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนของ กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรือ อ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรสากอ
ที่ ๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกำกับและติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ สถานีตำรวจภูธรสากอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการ
ยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
ทั่วประเทศ ทั้งนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติ
มิชอบระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลง และประชาชนมีทัศนคติ
ที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาชาติเกี่ยวกับการทุจริต (Corruption Perceptions
Index : CPI) ที่สูงขึ้น อันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๒
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และความต่อเนื่องในการประเมินคุณธรรมและความต่อเนื่องในการดำเนินงานของ
หน่วยหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรภาค ๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรสากอ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

- | | | |
|--|--------------|----------------------|
| ๑. พันตำรวจโทภัทรวชิษฐ์ | แคยิวหา | เป็นประธานคณะกรรมการ |
| สารวัตรสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๒. พันตำรวจตรีสมภพ | เกษรมาศ | เป็น คณะทำงาน |
| สารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรศรีสาคร ปฏิบัติราชการสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๓. ร้อยตำรวจเอกจิรวัดน์ | โชติธรมักดิ์ | เป็น คณะทำงาน |
| รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๔. ร้อยตำรวจเอกกิริติ | ถานโอกาส | เป็น คณะทำงาน |
| รองสารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๕. ร้อยตำรวจเอกกรวิ | ศิลปปัญญา | เป็น คณะทำงาน |
| รองสารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |

- | | | |
|--|-----------|-----------------------------------|
| ๖. ร้อยตำรวจเอกสมหมาย | นวลรอด | เป็น เลขานุการ |
| รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๗. จำสิบตำรวจหาเรฟ | มามะ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๘. สิบตำรวจเอกกิตติศักดิ์ | ทรัพย์สิน | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๙. สิบตำรวจเอกอภิลักษณ์ | เจ้คาโอะ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |
| ๑๐. สิบตำรวจตรีกรีชัย | แก้วเนียม | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ผู้บังคับหน่วยปฏิบัติการพิเศษสถานีตำรวจภูธรสากอ | | |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสากอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
 ๒. กำกับติดตามเร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสากอ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบที่ระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
 ๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสากอ
 ๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสากอ
 ๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๙ มอบหมาย
- ทั้งนี้ ให้คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรสากอ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจโท

(ภัทรวิชัย แคนยิวา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรสากอ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสากอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	อำนาจการ	๑.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน						
		๑.ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	-มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม -มีการพิจารณาแบบเลือกที่รักมักที่ชัง	ต่ำ	๑. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ ๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่นรับสินน้ำใจ	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)
		๒.ผู้บังคับบัญชาระดับผู้บริหารประชุมพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่เป็นไปตามผลการปฏิบัติราชการหรือความรู้ความสามารถ	ต่ำ	๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว -ไม่เร่งรัดดำเนินการ – เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ			
		๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน						
		๑.ผู้ร้องเรียนยื่นเรื่องเรียนกลั่นแกล้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	ปานกลาง	๕. การรับ การแจกจ่าย พัสดุ เื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	ทุกสัปดาห์	รอง.สว. (สอบสวน)	
๒.เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	ปานกลาง						

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
		๓. หากพบว่ามีความผิดจริงตามที่ร้องเรียนจึงดำเนินการลงโทษตามระเบียบ	มีการลงโทษที่น้อยกว่าหรือมากเกินไปที่ระเบียบกำหนด	ปานกลาง	๑. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ ๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่นรับสินน้ำใจ	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	ทุกสัปดาห์	รอง.สว. (สอบสวน)	
		๑.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ							
		๑. ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	ต่ำ	๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว -ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น				
		๒. จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	ปานกลาง	๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ				
		๓. หน่วยผู้เบิกตรวจสอบความถูกต้องและโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง	ปานกลาง	๕. การรับ การแจกจ่าย พัสดุ เื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง				
						ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)		

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
		๔.ส่งหลักฐานการโอนเงินมาให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มีสิทธิรับเงินทราบและตรวจสอบความถูกต้อง	ไม่มีการส่งหลักฐานการโอนเงินให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบ	ปานกลาง	๑. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์	ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)	
		๑.๔ กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ				๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่นรับสินน้ำใจ	๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน		
		๑.เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่ายจาก ภ.จว.นราธิวาส	จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรงตามบัญชี	ปานกลาง	๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว -ไม่เร่งรัด	๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด			
		๒.นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการ	สูง	ดำเนินการ – เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น		ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)	
		๓.ลงทะเบียนคุม รับจ่ายรายงานผล และลงข้อมูลในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่ บันทึกในทะเบียนคุม	ปานกลาง	๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ				
					๕. การรับ การแจกจ่าย พัสดุ เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง				

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๕ กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง						
		๑.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ หรืองานจ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหน้า	จำนวนความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ หรืองานจ้างต่างๆ ไม่ตรงตามความเป็นจริง	ปานกลาง	๑. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ ๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่นรับสินน้ำใจ	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)
	๒.รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบุวงเงินงบประมาณ	วงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง แพงกว่าราคาในท้องตลาด	สูง	๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว -ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น				
	๓.เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	ต่ำ	๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ ๕. การรับ การแจกจ่าย พัสดุ เื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง				

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		๑.๖ กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว						
		๑.บุคคลต่างด้าวนำสมุดประจำตัวคนต่างด้าว มาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาต และเขียนคำร้อง	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	ปานกลาง	๑. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการมี การหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ ๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ มีการหาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่นรับสินน้ำใจ	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	ทุกเดือน	รอง.สว. (สอบสวน)
	๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเอกสารและดำเนินการต่ออายุตามคำร้องขอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	ปานกลาง	๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว -ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการ โดยไม่จำเป็น ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ				
	๓.มอบสมุดประจำตัวคนต่างด้าว ที่ดำเนินการ เรียบร้อยให้กับผู้ที่มาติดต่อ	ไม่คืนเอกสารให้แก่คนต่างด้าว	ปานกลาง	๕. การรับ การแจกจ่าย พัสดุ เื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง				

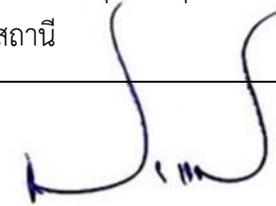
ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
๒	ป้องกันปราบปราม	๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย							
		๑.การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	- มี การ เรี ย ก รั บ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	ปานกลาง	๑. การจับกุมและการบังคับใช้กฎหมาย - การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ -การเอื้อประโยชน์ให้ผู้อื่นได้ประโยชน์ -การกลั่นแกล้ง บังคับขู่เข็ญเรียกรับผลประโยชน์ -รับสินบน -ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับผลประโยชน์เล็กน้อยเพื่อแลกกับการไม่ดำเนินขั้นตอนตามกฎหมาย เช่น การตรวจพบการลักลอบเล่นการพนัน แล้วไม่ดำเนินการจับกุมพุดคุดยไกล่เกลี่ย เพื่อรับผลประโยชน์ -กลั่นแกล้ง บังคับ ขู่เข็ญเรียกรับผลประโยชน์ เช่น การจับกุมยึดของกลางยาเสพติด เพื่อเรียกรับผลประโยชน์ ในการไม่จับกุม	๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด ๒. จัดทำสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	ทุกวัน	รอง.สวป.	
		๒.การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด	- มี การ เรี ย ก รั บ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	สูง					
		๓.ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	- มี การ เรี ย ก รั บ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	สูง					
		๔.การตรวจแรงงานต่างด้าวและนายจ้างว่ามีการลักลอบเข้าเมืองหรือไม่มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่	- มี การ เรี ย ก รั บ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ รับ โทษ น้อยลง ต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง	สูง					

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	สอบสวน	๓.๑ กระบวนการ การขอลปล่อยตัวชั่วคราว						
		๑.ยื่นคำร้องขอลปล่อยตัวชั่วคราวต่อ พงส.	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกมีการเรียกรับในการให้บริการ	สูง	๑. ยื่นคำร้องขอลปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน มีการไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งเจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำการปล่อยตัวชั่วคราว	๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด ๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	ทุกวัน	รอง.สว. (สอบสวน)
		๒.ตรวจสอบความถูกต้องแล้วพิจารณาอนุมัติ	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	สูง				
		๓.กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราว รับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินให้กับนายประกันและลงรายละเอียดในสมุดสถิติประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	สูงมาก				
		๔.เสมียนประจำวันลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว	ปานกลาง				

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ		
๔	สืบสวน	๔.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา								
		๑.การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	สูงมาก	๑. การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม -เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด ๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	ทุกวัน	รอง.สวป.		
		๒.ลงบันทึกจับกุม	-เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	สูงมาก						
		๓.นำส่งพนักงานสอบสวน	-มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	สูงมาก						

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
๕	จรรยา	๕.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมายจรรยา							
		๑.ตรวจพบการกระทำ ความผิด	-มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	สูงมาก	๑. การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยา มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายจรรยา	๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด	ทุกวัน	รอง.สวป.	
๒.ออกใบสั่ง	-มีการเรียกรับผลประโยชน์กับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	สูงมาก		๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี					

พันตำรวจโท



(ลัทธวิชัย แคยิวหา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรสากอ

